REGULAMIN

WYCIECZEK SZKOLNYCH

W ZSP REDA

***Podstawa prawna***

* 1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zmianami) - art.22 ust.2 pkt 12*
1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r. nr 135 poz.1516)*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6, poz.69)*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. nr 12, poz. 67 ze zmianami)*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 września 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i warunków prowadzenia działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej (Dz. U. nr 101, poz. 1095)*
5. *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się oraz uprawiających sporty wodne (Dz. U. nr 57, poz. 358).*

# Zasady organizacji wycieczek szkolnych

### 1 §. Podczas przygotowania, jak i w czasie trwania wycieczek szkolnych obowiązują następujące zasady:

1. program, skład uczestników oraz kierownika i opiekunów wycieczek zatwierdza dyrektor szkoły na podstawie karty wycieczki (*załącznik do Rozporządzenia MENiS z dnia 8 listopada 2001 r.);*
2. na udział uczniów w wycieczce wymagana jest pisemna zgoda rodziców każda wycieczka i impreza krajoznawczo-turystyczna powinna być dobrze przygotowana i omówiona ze wszystkimi uczestnikami. Przed wyjściem/wyjazdem uczestnicy muszą poznać cel wycieczki, trasę, program i regulamin wycieczki oraz zasady bezpieczeństwa;
3. na wycieczce/imprezie w obrębie tej samej miejscowości, bez korzystania ze środków lokomocji, opiekę sprawuje co najmniej jedna osoba nad grupą do 30 uczniów; gdy jednak wycieczka korzysta ze środków lokomocji lub udaje się poza miejscowość będącą siedzibą szkoły, opiekę sprawuje jedna osoba nad grupą do 15 uczniów;
4. na wycieczce turystyki kwalifikowanej opiekę sprawuje jedna osoba nad grupą do 10 uczniów, jeśli przepisy szczegółowe nie stanowią inaczej;
5. długość dziennych odcinków trasy i tempo należy dostosować do możliwości najsłabszego uczestnika wycieczki;
6. wszyscy uczestnicy szkolnej wycieczki/imprezy krajoznawczo-turystycznej powinni być objęci powszechnym ubezpieczeniem młodzieży szkolnej.

## 2 §. Szczegółowe zasady bezpieczeństwa na wycieczkach szkolnych;

### 1. Wycieczka autokarowa:

1. liczebność grupy dostosowana do możliwości technicznych autokaru/liczby miejsc;
2. 1 opiekun na 15 uczniów (nie licząc kierowcy i pilota/przewodnika);
3. każdy opiekun ma przydzieloną sobie grupę 15 uczniów;
4. miejsca przy drzwiach zajmują osoby dorosłe (opiekunowie);
5. przejścia w autokarze muszą być wolne, nie mogą znajdować się tam dodatkowe miejsca do siedzenia;
6. kierowca posiada świadectwo kwalifikacyjne kierowcy zawodowego oraz potwierdzenie sprawności technicznej autokaru - ważne przez 6 miesięcy;
7. kierowca może jechać maksimum 8 godzin;
8. autokar musi być oznakowany - przewóz dzieci;
9. nie ma przepisu zabraniającego jazdy nocą;
10. postoje mogą odbywać się tylko w miejscach do tego wyznaczonych, tj. na oznakowanych parkingach;
11. po każdej przerwie w podróży należy sprawdzić stan liczebny dzieci;
12. obowiązkiem opiekunów jest dopilnowanie dzieci w czasie jazdy (nie wolno chodzić po autokarze, siedzieć tyłem, na oparciu, wyrzucać śmieci przez okno, itd.);
13. planując wycieczkę autokarową należy zapoznać się ze stanem zdrowia uczestników - w przypadku choroby lokomocyjnej należy połknąć, np. 1 tabletkę Aviomarin na 30 minut przed jazdą;
14. należy zabrać apteczkę pierwszej pomocy.

### 2. Wycieczka piesza, np. do lasu:

1. liczebność do 30 uczniów - 2 opiekunów (może to być rodzic lub inna pełnoletnia osoba);
2. w czasie marszu jeden opiekun prowadzi grupę, drugi idzie na końcu,
3. uczestnicy posiadają ubiór (a szczególnie buty) odpowiedni do miejsca i warunków atmosferycznych;
4. w mieście poruszamy się po chodnikach, a poza miastem - lewą stroną drogi, pojedynczo, ustępując z drogi nadjeżdżającym pojazdom. Dwójkami poza miastem chodzimy wyłącznie po drogach o bardzo małym ruchu;
5. w lesie poruszamy się po znakowanych szlakach turystycznych (na terenie parków narodowych lub krajobrazowych - wyłącznie) lub wyznaczonych ścieżkach;
6. opiekun powinien posiadać mapę, dobrze gdyby znał teren;
7. przed wyruszeniem sprzed szkoły uczestnicy są poinformowani o zasadach poruszania się po drogach i po lesie;
8. należy zabrać apteczkę pierwszej pomocy.

### 3. Wycieczka w góry:

1. liczebność grupy - 1 opiekun na 10 uczestników;
2. odpowiedni ubiór - buty sznurowane, kurtka (ze względu na zmienność pogody w górach oraz spadek temperatury wraz ze wzrostem wysokości), rzeczy osobiste zabieramy w plecaku;
3. wszyscy uczestnicy wycieczki poruszają się wyłącznie po znakowanych szlakach turystycznych;
4. na początku i końcu kolumny idzie osoba dorosła;
5. uczestnicy wycieczki ustawieni są w ten sposób, że na początku (za przewodnikiem) ustawione są osoby słabsze kondycyjnie, a na końcu osoby najsilniejsze;
6. na terenach powyżej 1000 m n.p.m. wycieczkę prowadzi przewodnik górski lub przodownik turystyki górskiej;
7. na terenie Tatrzańskiego Parku Narodowego wycieczki prowadzą wyłącznie upoważnieni przewodnicy tatrzańscy;
8. wyruszając w góry należy dokładnie zaplanować trasę, uwzględniając wiek, a także płeć uczestników - dla młodzieży w wieku 13-14 lat nie powinna przekraczać 12-13 km, tj. 4-5 godz. marszu wraz z odpoczynkami. Dla młodzieży starszej długość trasy może ulec wydłużeniu;
9. na wędrówkę należy wyruszać wcześnie rano, aby przed zmrokiem dojść do miejsca noclegu.

### 4. Wycieczka rowerowa:

1. liczebność - 2 opiekunów na grupę 10-13 uczniów (zgodnie z prawem o ruchu drogowym w kolumnie rowerów nie może jechać więcej niż 15 osób);
2. wszyscy uczniowie muszą posiadać kartę rowerową;
3. prowadzący wycieczkę jedzie na początku, za nim najsłabsi w grupie, następnie pozostali uczniowie, drugi opiekun jedzie na końcu grupy;
4. tempo jazdy powinno być dostosowane do możliwości najsłabszego uczestnika;
5. odstępy pomiędzy jadącymi do 5 m;
6. uczestnicy wycieczki jadą jeden za drugim (nie wolno jechać obok siebie), jak najbliżej prawej krawędzi drogi, zgodnie z przepisami ruchu drogowego;
7. opiekun wycieczki posiada apteczkę pierwszej pomocy oraz narzędzia do ewentualnej naprawy rowerów, także zapasowe dętki i wentyle oraz pompkę;
8. uczestnicy powinni posiadać ubiór odpowiedni do jazdy oraz kask ochronny na głowę;
9. z boku tylnego bagażnika (z lewej strony) powinno być przymocowane tzw. ramię bezpieczeństwa z światłem odblaskowym na końcu.

## 3 §. Obowiązki kierownika i opiekunów wycieczki:

1. Kierownikiem wycieczki może być nauczyciel (po ukończeniu kursu kierowników wycieczek szkolnych) lub w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły inna pełnoletnia osoba będąca instruktorem harcerskim albo posiadająca uprawnienia przewodnika turystycznego, przodownika lub instruktora turystyki kwalifikowanej, organizatora turystyki. instruktora krajoznawstwa albo kwalifikacje trenera lub instruktora w odpowiedniej dyscyplinie sportu (dotyczy turystyki kwalifikowanej: kolarskiej, narciarskiej, kajakowej).

## Obowiązki kierownika wycieczki szkolnej:

1. opracowanie programu i harmonogramu, wypełnienie Karty Wycieczki;
2. opracowanie regulaminu i zapoznanie z nim uczestników wycieczki;
3. zapewnienie warunków realizacji programu oraz jego nadzór;
4. zapoznanie uczestników z zasadami bezpieczeństwa;
5. określenie zadań dla opiekuna, zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczestników;
6. nadzór nad zaopatrzeniem uczestników w niezbędny sprzęt pierwszej pomocy;
7. organizowanie transportu, wyżywienia i noclegów;
8. podział zadań wśród uczestników;
9. dysponowanie środkami finansowymi;
10. podsumowanie merytoryczne, ocena i rozliczenie finansowe wycieczki.

## Obowiązki opiekuna wycieczki szkolnej:

1. Opiekunem wycieczki szkolnej lub imprezy krajoznawczo-turystycznej powinien być nauczyciel albo w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły - inna pełnoletnia osoba. Do obowiązków opiekuna należy:
2. sprawowanie opieki nad powierzonymi mu uczestnikami;
3. współdziałanie z kierownikiem w realizacji programu i harmonogramu wycieczki/imprezy;
4. nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;
5. nadzór nad wykonywaniem przez uczestników przydzielonych zadań;
6. wykonywanie innych zadań zleconych przez kierownika.

**4§. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Karta wycieczki
2. Harmonogram pracy opiekunów wycieczki kilkudniowej.